

Согласовано на заседании  
Педагогического Совета  
Протокол № 3  
10.02. 2022 г.

«Утверждаю»  
Директор ГАПОУ СО «ВМТ»  
Приказ № 32 «од» от 10.02.2022 г.  
Л.Ю. Казаков

### Положение

**о порядке перевода для получения образования по другой профессии, специальности и (или) направлению подготовки, по другой форме обучения и восстановления обучающихся в ГАПОУ СО «Высокогорский многопрофильный техникум»**

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями:

- Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
- Устав ГАПОУ СО «Высокогорский многопрофильный техникум»

1.2 Настоящий Порядок распространяется на обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования имеющим государственную аккредитацию (далее - студенты) и основным программам профессионального обучения в ГАПОУ СО «Высокогорский многопрофильный техникум».

#### 2. Порядок перевода на обучение по другой профессии, специальности, направлению подготовки, по другой форме обучения

2.1.Перевод обучающегося внутри образовательной организации может осуществляться без изменения или с изменением формы обучения (очной, очно -заочной, заочной), которая определяется соответствующим Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования и иными локальными нормативными актами образовательной организации (далее – перевод):

- с программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих на программу подготовки квалифицированных рабочих, служащих;
- с программы подготовки специалистов среднего звена на программу подготовки специалистов среднего звена;
- с программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих на программу подготовки специалистов среднего звена;
- с программы подготовки специалистов среднего звена на программу подготовки квалифицированных рабочих, служащих.

2.2.Образовательная организация осуществляет перевод обучающегося по письменному заявлению и заявлению родителей (законных представителей) в случае представления интересов несовершеннолетнего обучающегося.

- 2.3 Перевод обучающихся не зависит от периода (семестра) учебного года.
- 2.4 Директор образовательной организации в течение десяти рабочих дней с момента получения заявления, принимает решение о переводе или отказе в переводе.  
Основанием для отказа в переводе является отсутствие свободных мест по профессии, специальности и (или) направлению подготовки кадров, форме обучения.
- 2.5 В приказе указывается запись о переводе с указанием наименования профессии, специальности и (или) направления подготовки, курса обучения, формы обучения и основы обучения (за счет бюджетных ассигнований или за счет средств физических и (или) юридических лиц).
- 2.6 В приказе о переводе может содержаться специальная запись об утверждении индивидуального плана обучения.
- 2.7 При переводе обучающегося на места с оплатой стоимости обучения предварительно заключается договор об оказании платных образовательных услуг установленного образца.
- 2.8 Выписка из приказа о переводе вносится в личное дело обучающегося.
- 2.9 Обучающемуся по программам среднего профессионального образования сохраняются студенческий билет и зачетная книжка, в которые вносятся соответствующие изменения, заверенные подписью директора и печатью образовательной организации.

### **3. Порядок восстановления**

- 3.1 Лицо, отчисленное из ГАПОУ СО «ВМТ», по инициативе обучающегося до завершения освоения основной профессиональной образовательной программы, имеет право на восстановление для обучения в этой организации в течение пяти лет после отчисления из нее при наличии в ней свободных мест и с сохранением прежних условий обучения, но не ранее завершения учебного года (семестра), в котором указанное лицо было отчислено.
- 3.2. Лицо, отчисленное из ГАПОУ СО «ВМТ», по инициативе образовательной организации до завершения освоения основной профессиональной образовательной программы, имеет право на восстановление для обучения в этой организации в течение пяти лет после отчисления из нее при наличии в ней свободных мест за счет бюджетных и внебюджетных ассигнований, но не ранее завершения учебного года (семестра), в котором указанное лицо было отчислено.
- 3.3. Восстановление лиц, отчисленных по инициативе образовательной организации по причине нарушения Устава техникума, правил внутреннего распорядка, правил проживания в общежитиях и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности производится директором по согласованию с администрацией образовательной организации.
- 3.4. Восстановление производится по личному заявлению лица, отчисленного из ГАПОУ СО «ВМТ». При необходимости утверждается индивидуальный план обучения.
- 3.5 Обучающемуся, восстановленному в образовательную организацию, выдается зачетная книжка и студенческий билет. В зачетную книжку вносятся все перезачтенные дисциплины (модули) в соответствии с рабочим учебным планом по специальности, профессии с указанием результатов их освоения.